

**RADA  
POWIATU OSTROWIECKIEGO**  
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski  
ul. Ilżecka 37

(pieczęć firmowa)

**POLECENIE WYJAZDU  
SŁUŻBOWEGO**

**Nr** 3 / 2015

Na wezwanie - zaproszenie \*)

nr \_\_\_\_\_

z dnia 19.02.2015

dla Komisji Porozumiewawczej  
(imię i nazwisko)

Przewodniczący Rady  
Powiatu Ostrowieckiego  
(stanowisko służb. nr leg.)

do Włoszow  
Sejm RP

na czas od 19.02. do 19.02.2015

w celu Brańskie Parki Powiatowe  
Sejmiku ds. Powoju  
Regulacji Środowiska

środki lokomocji

transport samochodowy

**Wiceprzewodniczący Rady**

19.02.2015  
(data) (podpis) **M. G. Bień**

**STWIERDZENIE POBYTU  
SŁUŻBOWEGO\*)**

(Podać daty przybycia i wyjazdu oraz liczbę noclegów bezpłatnych lub tanszych niż ryczałt). Adnotacje te zaopatrzyć pieczęcią i podpisem

**WYDZIAŁ FINANSOWY  
STAROSTWA POWIATOWEGO  
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

Wpłynęło dn. 20.02.2015

Podpis **Stenniale**

Proszę o wypłacenie zaliczki w kwocie zł \_\_\_\_\_ słownie zł \_\_\_\_\_

na pokrycie

wydatków zgodnie z poleceniem wyjazdu służbowego nr \_\_\_\_\_

(podpis delegowanego)

Zatwierdzono na zł \_\_\_\_\_ słownie zł \_\_\_\_\_

do wypłaty z sum \_\_\_\_\_

Konto		Nr dowodu
Wn	Ma	

Część	Dział	Rozdz.	\$	Poz.

(data)

(podpis zatwierdzających)

# RACHUNEK KOSZTÓW PODRÓŻY



Wymiarę środek lokomocji, klasę, rodzaj biletu (bezpłatny, ulgowy, normalny). Przy podrózach nieszych oraz przy użyciu własnych środków lokomocji (rower, samochód, motocykl) podać ilość km i stawkę za 1 km\*).

WYJAZD			PRZYJAZD			Środki lokomocji*)	Koszty przejazdu	
miejsowość	data	godz	miejsowość	data	godz		zł	gr
Ostrowiec ŚN	19.02	8:30	Nonszawa	19.02	14:00	-	-	-
Nonszawa	19.02	14:00	Ostrowiec ŚN	19.02	17:00	-	-	-
						transport	organizacyjny	

**SPRAWDZONO**

Pod względem wykonania  
**SEKRETARZ**  
Powiatu Ostrowieckiego  
*Bukiesz Witkowski*  
(data) 20.02.2025 (podpis)

Zatwierdzono na zł \_\_\_\_\_  
słownie zł \_\_\_\_\_

do wypłaty z sum \_\_\_\_\_

Cześć	Dział	Rozdz.	§	Poz.

(data) \_\_\_\_\_  
(podpisy zatwierdzających) \_\_\_\_\_

Kwituję odbiór zł \_\_\_\_\_  
słownie zł \_\_\_\_\_

(data) \_\_\_\_\_ (podpis) \_\_\_\_\_

Ryczałty na dojazdy	-	-
Razem przejazdy, dojazdy	-	-
Diety	-	-
Noclegi wg rachunków	-	-
Noclegi ryczałt	-	-
inne wydatki wg załączników	-	-
Słownie zł _____	Ogółem	7
Załączam _____	Pobrano zaliczkę _____	-
(dowodów)	do wypłaty - zwrotu _____	-
Niniejszy rachunek przedkładam		
20.02.2025	<i>[Signature]</i>	(data) (podpis)

Zaliczkę w kwocie zł \_\_\_\_\_ słownie zł \_\_\_\_\_

otrzymałem i zobowiązuję się rozliczyć z niej w terminie ..... dni po zakończonej podróży upoważniając równocześnie zakład pracy do potrącenia kwoty nie rozliczonej zaliczki z najbliższej wypłaty wynagrodzenia.